



AVVISO PUBBLICO PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE IN FAVORE DI ANZIANI E DISABILI - DURATA 12 MESI.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare è un complesso di prestazioni di carattere socio- assistenziali per la cura e il sostegno delle persone disabili e anziane non autosufficienti volto a contrastare l'isolamento e l'emarginazione sociale.

Il Servizio è destinato soprattutto a soggetti soli (privi di supporti familiari) ed a soggetti assistiti all'interno della famiglia per facilitare la stessa, nel lavoro di cura.

Prestazioni di assistenza domiciliare socio assistenziale:

- aiuto alla persona nello svolgimento delle normali attività quotidiane;
- prestazioni di aiuto per famiglie che assumono compiti di accoglienza e di cura di disabili e anziani non autosufficienti;
- sostegno alla mobilità personale;

Le attività di carattere socio-assistenziale previste consistono in:

- aiuto per l'igiene e la cura della persona;
- aiuto per la pulizia della casa;
- lavaggio e cambio della biancheria;
- preparazione dei pasti;
- aiuto nello svolgimento di pratiche amministrative e di accompagnamento presso uffici;
- sostegno per la fornitura o l'acquisto, su richiesta, di alimentari, indumenti, biancheria e di generi diversi nonché di strumenti o tecnologie per favorire l'autonomia;
- attività di accompagnamento presso familiari e vicini e presso luoghi di interesse culturale o sportivo, finalizzata a mantenere o ristabilire relazioni affettive e sociali;

ART. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente Avviso Pubblico è volto ad individuare i beneficiari del servizio di assistenza domiciliare ANZIANI e DISABILI, che avrà durata di 12 mesi. È riservato esclusivamente a cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale N.26: San Giuseppe Vesuviano, San Gennaro Vesuviano, Ottaviano, Striano, Palma Campania, Terzigno e Poggiomarino.

Per tutto quanto non espressamente qui esplicitato si rimanda al Disciplinare del Servizio e al vigente "Regolamento sui criteri e le modalità organizzative della erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario, della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi" dell'Ambito N. 26.

ART. 2 DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il servizio si rivolge a cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale N26 che necessitano di prestazioni socio-assistenziali per la gestione di sé, dell'ambiente di vita, delle relazioni e per la realizzazione di semplici attività esterne.

In particolare, il servizio è destinato a:

- anziani ultrasessantacinquenni, in condizione di fragilità sociale e limitata autonomia;
- persone di età inferiore a 65 anni, con disabilità fisica, psichica e sensoriale.

Sono esclusi coloro che, all'atto della presentazione della domanda, risultano beneficiari di:

- servizi simili di tipo domiciliare previsti da altri Enti, quali INPS, Regione, etc.;
- servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.);
- assegni di cura;

ART.3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza, reperibile presso gli sportelli di segretariato sociale o in alternativa scaricabile dai siti istituzionali dei Comuni dell'Ambito N.26 ovvero:

Per il Comune di San Giuseppe Vesuviano : www.comune.sangiuseppevesuviano.na.it;

Per il Comune di San Gennaro Vesuviano : www.comune.sangennarovesuviano.na.it;

Per il Comune di Poggiomarino: www.comune.poggiomarino.na.it;

Per il Comune di Ottaviano: www.comune.ottaviano.na.it;

Per il Comune di Striano: www.comune.striano.na.it;

Per il Comune di Palma Campania: www.comune.palmacampania.na.it;

Per il Comune di Terzigno: www.comune.terzigno.na.it.

corredata dalla documentazione di cui al successivo art. 3, deve essere presentata a mano presso i medesimi sportelli , ubicati nei Comuni dell'Ambito N.26, nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle 12:30 o in alternativa può essere inviata a mezzo pec ai seguenti indirizzi di posta elettronica certificata dei Comuni dell'Ambito N.26:

Per il Comune di San Giuseppe Vesuviano: protocollocomunesangiuseppevesuviano@postecert.it;

Per il Comune di San Gennaro Vesuviano: protocollo.sgv@asmepec.it;

Per il Comune di Poggiomarino: protocollo@pec.comune.poggiomarino.na.it;

Per il Comune di Ottaviano: protocollo.ottaviano@pec.it;

Per il Comune di Striano: protocollo@pec.comune.striano.na.it;

Per il Comune di Palma Campania: protocollo@pec.comunepalmacampania.it;

Per il Comune di Terzigno: protocollo@pec.comune.terzigno.na.it

entro e non oltre, il giorno

I Singoli Comuni dell'Ambito N.26 si riservano la facoltà di effettuare le verifiche sull'ammissibilità e i controlli sulle dichiarazioni sostitutive corredate alle domande secondo la normativa vigente e il rispettivo regolamento.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è, Dott.ssa Infantozzi Anna

Art. 4 DOCUMENTAZIONE

La domanda, di cui all'allegato avviso, deve essere corredata da:

- Certificazione ISEE ordinario in corso di validità, del nucleo familiare del beneficiario;
- Certificato di invalidità civile (se in possesso);
- Certificazione di handicap ai sensi della Legge 104/92 (se in possesso);
- Copia del documento d'identità del richiedente in corso di validità, e copia del documento d'identità di colui che presenta istanza, se diverso dal richiedente;
- Ogni altra documentazione ritenuta utile e finalizzata ad una corretta valutazione dei bisogni della persona e del nucleo convivente con l'utente.

Art. 5 - GRADUATORIA

Ultimata l'attività istruttoria, si procederà all'approvazione delle graduatorie provvisorie (una per gli anziani richiedenti e una per i disabili richiedenti) con determinazione dirigenziale che verranno pubblicate sull'Albo Pretorio online e sui siti internet istituzionali dei singoli Comuni dell'Ambito N26 con valore di notifica a tutti gli interessati.

Entro 7 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, sarà possibile presentare istanza di ricorso. La graduatoria definitiva a scorrimento, per gli Anziani beneficiari (fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili) e la graduatoria a scorrimento per i disabili beneficiari (fino alla concorrenza delle risorse finanziarie disponibili), verranno pubblicate con le stesse modalità innanzi riportate.

Art. 6 - VIGENZA GRADUATORIA

Le graduatorie degli aventi diritto avranno validità per un anno, salvo disponibilità finanziaria.

L'ufficio di Piano dell'Ambito N.26 non attiverà il servizio e procederà allo scorrimento delle graduatorie, qualora, i cittadini risultati beneficiari non provvederanno, entro sette giorni dalla richiesta del citato ufficio, alla sottoscrizione del patto di accreditamento e alla scelta dell'operatore economico.

ART. 7 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

Per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare, l'Ambito N26 si avvale di soggetti erogatori "accreditati" - iscritti come da Determinazione Dirigenziale, nell'Albo Unico dell'Ambito Sociale N26 di prestatori già accreditati ai sensi del Regolamento di attuazione della legge regionale 23 ottobre 2007, n.11 (Legge per la dignità e la cittadinanza sociale. Attuazione della legge 8 novembre 2000, n. 328) n. 4/2014 e inclusi nell'apposito Albo.

ART. 8 – COMPARTECIPAZIONE DELL'UTENTE AL COSTO DEL SERVIZIO

La procedura utilizzata per l'erogazione del Servizio di Assistenza Domiciliare si concretizza nell'assegnazione di buoni servizio (Voucher) nominativi e non trasferibili, in numero corrispondente al fabbisogno rilevato su base mensile del valore di circa € **14,00 (tariffa oraria) I.V.A. inclusa.**

I beneficiari del Servizio di Assistenza Domiciliare sono tenuti a concorrere al costo delle prestazioni effettivamente erogate, in relazione alle condizioni economiche attestate mediante certificazione ISEE, ai sensi del DPCM 159/2013 (in corso di validità alla data di ammissione al beneficio), come da vigente "Regolamento sui criteri e le modalità organizzative della erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario, della compartecipazione degli utenti al costo dei servizi" dell'Ambito N26. Si specifica che:

- la misura della contribuzione oraria viene notificata all'utente al momento della comunicazione di ammissione al servizio e da questi sottoscritta per accettazione;
- la quota di compartecipazione commisurata alle ore di servizio fruito dovrà essere corrisposta dagli utenti all'ente gestore. Il beneficiario è esentato dal pagamento della quota di compartecipazione se il valore ISEE è inferiore o uguale al valore ISEE minimo calcolato ai sensi del citato regolamento. Si precisa che le quote di compartecipazione potranno subire variazioni a seguito di nuove direttive regionali e di nuove disposizioni regolamentari approvate.

ART. 9 CESSAZIONE DEL SERVIZIO

Il Servizio di cui al presente Avviso cessa in caso di:

- rinuncia scritta dell'utente ovvero del familiare di riferimento (o tutore-amministratore di sostegno);
- trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in altro Comune;
- venir meno dei requisiti di ammissione al servizio;
- decesso dell'utente;

ART. 10 TRATTAMENTO DEI DATI

I dati di cui l'Ambito Territoriale N 26 entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal D.lgs. N 196/2003 e ss.mm.ii., nonché dal Regolamento UE 679/2016 e verranno comunque utilizzati esclusivamente per le finalità del presente avviso.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Procedimento, Dott. ssa Infantozzi Anna

Il Dirigente Coordinatore Ambito Territoriale N. 26

F.to Dott. Franco Arbolino