



COMUNE DI STRIANO
Provincia di Napoli
Servizio Affari Generali

Prot. n. 10205 del 02.11.2017

Oggetto -Avviso per la costituzione di un elenco, diviso in 5 sezioni, di professionisti ai quali affidare la rappresentanza e la difesa dell'Ente nei giudizi innanzi alle Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, ai sensi del D.Lgs n. 50 del 18.4.2016 e ss.mm.ii.

In esecuzione del vigente Regolamento per il conferimento degli incarichi legali per la difesa e rappresentanza in giudizio del Comune e costituzione Elenco Avvocati, rinnovatamente approvato con deliberazione consiliare n. 37 del 26.9.2017, nonchè di determina n. 120 – R.G. n. 468 del 31.10.2017, adottata dallo scrivente Responsabile

SI RENDE NOTO che:

il Comune di Striano intende procedere alla costituzione di un elenco di avvocati mediante acquisizione di curricula professionali, ai quali conferire la rappresentanza e la difesa in giudizio dell'Ente.

L'iscrizione nell'Elenco, suddiviso in 5 sezioni, corrispondenti ad altrettante materie specialistiche, civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro, a seconda della specifica materia del contenzioso, avviene secondo l'ordine alfabetico a seguito dell'accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

La richiesta di inserimento nell'Elenco non vincola in alcun modo l'Amministrazione, né attribuisce alcun diritto al professionista sul conferimento di eventuali incarichi.

Modalità di iscrizione al presente elenco di professionisti.

1) Requisiti richiesti.

Possono presentare istanza di ammissione all'Elenco i liberi professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati a far data da quella prevista come termine di presentazione della domanda per l'inserimento nell'Elenco;
- b) possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) capacità a contrarre con la P.A.;

- e) insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- f) assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g) assenza di contenziosi pendenti contro il Comune di Striano;
- h) possesso della polizza professionale ai sensi del D.M. 22.09.2016.

2) Definizione e durata dell'elenco dei professionisti.

L'elenco è diviso in 5 "sezioni" per ciascuna materia specialistica: civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro.

I professionisti potranno presentare istanza di iscrizione per massimo due sezioni e, in caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda di iscrizione non sarà considerata per alcuna delle succitate sezioni.

Il professionista in possesso dei prescritti requisiti è automaticamente inserito nelle corrispondenti sezioni dell'elenco previa verifica della correttezza della domanda.

La richiesta di inserimento comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole previste nel presente Avviso e del regolamento comunale per il conferimento degli incarichi legali, e non è vincolante per l'Amministrazione Comunale, la quale, nella scelta dei propri avvocati, potrà anche individuare professionisti al di fuori dell'Elenco, nei casi in cui l'eccezionalità e l'importanza del contenzioso rendano necessaria e opportuna tale scelta.

Il Comune non trasmetterà comunicazioni in ordine all'esito della procedura, le cui risultanze saranno pubblicate esclusivamente sul sito web istituzionale.

L'Elenco dei professionisti ha durata biennale: entro la scadenza, l'Amministrazione Comunale provvederà alla pubblicazione di un nuovo avviso per l'acquisizione delle domande dei professionisti interessati.

3) Modalità di presentazione delle domande.

I liberi professionisti che intendono candidarsi dovranno utilizzare lo schema di domanda allegato al presente Avviso. La domanda, corredata dal curriculum professionale, dovrà essere redatta in carta semplice ed essere sottoscritta dal professionista, con allegata fotocopia del proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

L'istanza può essere prodotta per l'iscrizione in due sole sezioni: in caso di inosservanza della presente prescrizione, la domanda non sarà presa in considerazione.

Essa, debitamente sottoscritta dal professionista, dovrà contenere autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.mm.ii., in ordine ai seguenti stati :

- Iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza, con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;

- Eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso, e relativa data;
- Assenza di cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013 in materia di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- Assenza di condanne penali e/o di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale; essa dovrà contenere, altresì:
 - Dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa di soggetti che intendano attivare un contenzioso giudiziale o stragiudiziale, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Striano o in conflitto con gli interessi del Comune per tutta la durata dell'incarico conferitogli;
 - Dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel vigente regolamento e l'impegno a comunicare con tempestività il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco del Comune.

La domanda, unitamente al curriculum professionale, alla fotocopia del documento di riconoscimento e a copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale, stipulata ai sensi del D.M. 22.9.2016, dovrà pervenire esclusivamente mediante posta certificata all'indirizzo PEC: protocollo@pec.striano.gov.it entro e non oltre le ore 12.00 del 01 Dicembre 2017.

Il recapito della domanda si intende a esclusivo rischio del mittente. Non potranno essere accolte le domande pervenute dopo il termine perentorio sopraindicato.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali, con riferimento alle suddette dichiarazioni, si riserva sia la facoltà di richiedere la comprova dei requisiti e titoli ed esperienze maturate dichiarati nella domanda, mediante produzione di adeguata documentazione, sia di procedere alle verifiche a campione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante verrà non incluso e/o escluso dall'Elenco, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in merito alle dichiarazioni mendaci.

4) Criteri di scelta per l'affidamento degli incarichi.

L'affidamento dell'incarico avverrà nel rispetto dei principi di rotazione, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, ferma restando la valutazione della consequenzialità e complementarietà con altri

incarichi aventi lo stesso oggetto, nonché le specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum in relazione al giudizio per cui si conferisce incarico.

L'individuazione del professionista al quale affidare l'incarico di patrocinio legale avverrà sulla base dell'ordine di collocazione nella sezione di riferimento dell'Elenco, costituito previo sorteggio in forma pubblica della lettera dell'alfabeto, relativa al cognome, da cui iniziare, a seconda della tipologia del contenzioso, in relazione a ciascuna materia specialistica (civile, penale, tributario, amministrativo e lavoro) e nel rispetto dei seguenti principi:

- rotazione tra gli iscritti nella sezione specialistica dell'elenco, attraverso lo scorrimento dello stesso, formato previo sorteggio della lettera, relativa al cognome, da cui partire;
- specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum in relazione al giudizio per cui si conferisce incarico;
- casi di evidente consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto;
- fori di competenza della causa da affidare;
- puntualità e diligenza nei pregressi incarichi legali eventualmente affidati.

Sono esclusi, in linea di massima, incarichi congiunti a più avvocati, fatti salvi i casi del tutto eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto; in tal caso, l'atto dovrà essere adeguatamente motivato sotto l'aspetto di tale necessità.

Il Comune si riserva, con provvedimento motivato, la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nelle sezioni del suddetto elenco, nei casi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di alta specializzazione, garantite da professionisti di chiara fama o cultori della materia.

5) Trattamento economico.

Il Legale incaricato dovrà sottoscrivere apposito disciplinare di incarico legale.

Con la sottoscrizione del disciplinare, il professionista si impegna a portare a termine l'incarico affidatogli dietro corresponsione di compenso professionale calcolato in applicazione dei parametri minimi previsti dal D.M. 55/2014, recante "Determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense ai sensi dell'art. 13, comma 6, Legge 31/12/2012, n. 247".

Nulla verrà versato a integrazione dell'impegno di spesa originariamente assunto dall'Amministrazione Comunale rispetto all'importo stabilito nel disciplinare d'incarico per qualunque tipo di attività suppletiva.

6) Cancellazione dall'Elenco per disposizione dell'Ente.

La cancellazione dall'elenco è disposta nei confronti del professionista qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- a) venir meno dei requisiti e delle condizioni necessari per l'esercizio della professione;
- b) rinuncia all'incarico senza giustificato motivo;

- c) non abbiano comunicato eventuali incompatibilità o conflitto di interessi;
- d) abbiano instaurato, in proprio e/o su incarico di terzi, cause contro l'Ente;
- e) si siano resi responsabili di gravi inadempienze.

7) Trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e succ., dei professionisti richiedenti l'iscrizione nell'Elenco, nonché dei loro collaboratori, è finalizzato unicamente alla stesura di un Elenco per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale e all'eventuale conferimento dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati solo ai dipendenti del Comune di Striano preposti alla gestione dell'incarico professionale da affidare o affidato.

8) Informazioni.

Per eventuali informazioni, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Affari Generali – Ufficio Legale.

9) Pubblicità.

Il presente Avviso e il relativo schema di domanda sono pubblicati sul sito internet dell'Ente <http://www.striano.gov.it> in primo piano, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente-sottosezione Bandi.

Per tutto quanto non riportato nel presente avviso, si rimanda al testo integrale del regolamento per il conferimento degli incarichi legali per la difesa e rappresentanza in giudizio del comune e costituzione elenco avvocati che trovasi pubblicato sul sito istituzionale, sezione Amministrazione – sottosezione Atti generali, per la libera consultazione.

**Il Responsabile del Servizio Affari Generali
Rag. Maria Francesca Caputo**