

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di refezione scolastica delle scuole dell'infanzia dei Comuni di Striano e San Gennaro Vesuviano e per la scuola secondaria di I° statale del Comune di San Gennaro Vesuviano per il triennio 2017/2020

VERBALE DI GARA n. 1

Esame della documentazione amministrativa ed elenco degli ammessi e degli esclusi

PREMESSO

- con decreto del Responsabile dell'Ufficio Comune Striano – San Gennaro Vesuviano n. 4 del 13/07/2017: è stato nominato quale responsabile unico del procedimento in conformità al combinato disposto dell'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida A.N.A.C. n. 3, approvate con delibera n. 1096 del 26/10/2016, rag. M. Francesca Caputo;
- che l'art.17 del disciplinare di gara prevede che la verifica della regolarità della documentazione amministrativa in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione e la redazione dell'elenco degli ammessi da pubblicare sul sito del Comune Striano, in qualità di Comune capo-convenzione, siano di competenza del r.u.p.;
- che con determina a contrarre del Responsabile del Servizio AA.GG. n. 59 del 14/7/2017, come rettificata con le successive determinazioni n. 81 del 2/8/2017, n. 83 del 8/8/2017 e n. 86 del 30/08/2017, si è dato avvio al procedimento di gara in oggetto, CIG 71775540F0, da aggiudicarsi con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il rapporto qualità/prezzo;
- il bando di gara veniva pubblicato in G.U.U.E. n. 151 del 9/8/2017, sulla G.U.R.I. n. 91 del 9/8/2017, sul profilo del committente, all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente in data 9/8/2017 e sulla piattaforma M.I.T. in data 10/8/2017;

DATO ATTO che

- entro le ore 12,00 del giorno 5/10/2017, termine stabilito dal bando di gara per la presentazione delle offerte, risultano pervenute al protocollo generale del Comune di Striano n. 6 offerte, come da attestazione dell'addetto al protocollo che si allega al presente verbale;
- le offerte sono pervenute nel seguente ordine cronologico di arrivo:

Nr	Nominativo O.E.	indirizzo	città	Protocollo	
1	E.P. s.p.a.	Via Terracina 188	Napoli	8909	5/10/2017
2	R.T.I. Global service s.r.l. – Caribu@catering s.r.l.	Global service via Foria 136 Caribu@catering s.r.l. via Ugo La Malfa 8	Napoli Cicciano	8910	5/10/2017
3	Ristonet s.r.l.	Via Raffaele Vastola 53/D	Poggiomarino	8931	5/10/2017
4	Al.i.me.ca s.a.s. di Annunziata Arnaldo &C.	Via Sorlati	Airola	8934	5/10/2017
5	Mares s.r.l.	Piazza Nazionale 96	Napoli	8936	5/10/2017

6	Clipper di Boccia Angelo Pietro & C. s.a.s.	Via Giovanni Iervolino 167	Poggiomarino	8943	5/10/2017
---	---	-------------------------------------	---------------------	------	-----------

- che nessuna offerta risulta presentata fuori termine;
- il r.u.p. non si trova in conflitto di interesse riguardo ai dipendenti del Comune coinvolti nell'espletamento della procedura di gara per rapporti di coniugio, parentela, affinità o pregressi rapporti professionali;
- dell'assenza di cause di incompatibilità per il r.u.p. con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;
- Sono presenti alla gara i seguenti Sigg muniti di delega che si allega
Boccia Maria per Clipper di Boccia Angelo Pietro & C.;
- ing. Giuseppe Iozzino per Mares s.r.l.;
- avv. Giuseppe Annunziata per Al.i.me.ca s.a.s.;
- dott.ssa Marianna Manzo per Ristonet s.r.l.;
- dott. Marco Ingrossi per E.P. s.p.a.

PROCEDURA DI GARA

L'anno duemilaDICIASSETTE alle ore 11:12 di oggi 12 del mese di Ottobre in via Sarno n. 1, Striano (NA), presso la sede dell'Ufficio Comune Striano – S.G.V., in sala aperta al pubblico, alla presenza del R.U.P., rag. M. Francesca Caputo, con la presenza e l'assistenza dell'arch. Vittorio Celentano, Responsabile dell'Ufficio Comune Striano-S.G.V., e della dott.ssa Maria Antignani, Vice-Responsabile dell'Ufficio Comune Striano-S.G.V., in qualità di testimoni, si è tenuta la prima seduta di gara per l'affidamento del servizio in oggetto.

Il Rup, ai sensi dell'art. 17 del disciplinare di gara, compie le seguenti operazioni:

- a) provvede a verificare l'integrità dei plichi pervenuti;
- b) numera i plichi in ordine di arrivo al protocollo;
- c) procede all'apertura dei plichi ed all'apertura della busta A – documentazione amministrativa;
- d) valuta la documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione dei concorrenti alla gara.

L'apertura del plico e della busta A – documentazione amministrazione e la valutazione della documentazione ivi contenuta avviene secondo l'ordine di arrivo al protocollo generale come indicato in premessa.

La valutazione, ai sensi dell'art. 14 del disciplinare di gara, riguarda la presenza e la regolarità della seguente documentazione:

- 1) il documento unico di gara, in conformità al modello allegato 1 al presente disciplinare, compilato in tutte le sue sezioni e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico corredato da fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità. In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio costituito il documento unico di gara è sottoscritto dal rappresentante legale dell'operatore economico mandatario; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio costituendo ai sensi dell'art.48, comma 8, d.lgs. n. 50/2016, ciascun operatore economico

che intende associarsi o consorziarsi deve sottoscrivere un documento unico di gara in conformità al modello allegato 1 al presente disciplinare;

- 2) in caso l'offerta sia presentata da soggetto diverso dal legale rappresentante, procura, anche in semplice copia fotostatica, accompagnata da una dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, che confermi la persistenza del conferimento dei poteri di rappresentanza, accompagnata da copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità;
- 3) garanzia provvisoria ai sensi dell'art.12 del presente disciplinare;
- 4) attestazione di avvenuto versamento di € 80,00 (ottanta/00) quale contributo a favore dell'A.N.A.C., in conformità alla deliberazione A.N.A.C. del 21 dicembre 2016, n. 1377;
- 5) almeno due dichiarazioni rilasciate da un istituto bancario o un intermediario finanziario autorizzato ai sensi del d.lgs. n.385/1993; in caso di raggruppamento temporaneo, o consorzio costituito o costituendo, il requisito è soddisfatto cumulativamente;
- 6) codice PASSOE rilasciato all'operatore economico alla registrazione al sistemaAVCPASS.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 1, presentata dall'operatore economico E.P. s.p.a. prot. n. 8909 del 5/10/2017.

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

Nel valutare la correttezza della costituzione della garanzia provvisoria il r.u.p. prende atto che la stessa è stata erroneamente quantificata. Pertanto, l'importo corretto della garanzia provvisoria è 19.106,4 euro.

Preso atto delle riduzioni di cui l'operatore economico può beneficiare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m. e i. in virtù del possesso delle certificazioni prescritte nel citato articolo, il r.u.p. verifica che l'importo della cauzione, regolarmente costituita nel termine, al netto delle riduzioni è inferiore di 100,56 euro.

Il r.u.p. rileva che nel documento unico di gara europeo mancano le dichiarazioni di accettazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e di accettazione senza riserva alcuna di quanto previsto nei documenti disciplinanti la gara e nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati; rileva, altresì, che l'operatore non ha presentato protocollo d'intesa e protocollo di legalità sottoscritti per accettazione che per il principio della prevalenza della sostanza

sulla forma affermato nella giurisprudenza prevalente possono integrare e sostituire almeno in parte le predette dichiarazioni.

La restante documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE:9590-3629-8829-4700

Il r.u.p. ammette con riserva l'operatore economico ai fini dell'esercizio del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 2, presentata dall'operatore economico R.T.I. Global service s.r.l. – Caribu@catering s.r.l. prot. 8910 del 5/10/2017

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

La documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE: 5751-2747-3660-9282

L'operatore economico è ammesso alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 3, presentata dall'operatore economico Ristonet s.r.l. prot. 8931 del 5/10/2017.

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

La documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE: 0650526763207157

L'operatore economico è ammesso alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 4, presentata dall'operatore economico Ali.me.ca s.a.s. di Annunziata Arnaldo &C prot. 8934 del 5/10/2017.

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

La documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE: 8712-6042-2385-5607

L'operatore economico è ammesso alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 5, presentata dall'operatore economico Mares s.r.l. prot. 8936 del 5/10/2017.

L'operatore economico si avvale per i requisiti tecnico ed economici dell'operatore economico Scamar s.r.l.

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

La documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE: 0058-6826-1206-5907

L'operatore economico è ammesso alla successiva fase di verifica dell'offerta tecnica.

Si procede all'apertura dell'offerta n. 1, presentata dall'operatore economico Clipper di Boccia Angelo Pietro & C. s.a.s. prot. n. 8943 del 5/10/2017.

La busta A contiene la documentazione richiesta nel disciplinare di gara.

Il r.u.p. rileva che nel Documento Unico di Gara Europeo mancano le dichiarazioni di accettazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e di accettazione senza riserva alcuna di quanto previsto nei documenti disciplinanti la gara e nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati; rileva, altresì, che l'operatore non ha presentato protocollo d'intesa e protocollo di legalità sottoscritti per accettazione che per il principio della prevalenza della sostanza sulla forma affermato nella giurisprudenza prevalente possono integrare e sostituire almeno in parte le predette dichiarazioni.

Il r.u.p. rileva che la garanzia provvisoria è presentata in misura ridotta del 50% e di un successivo 20% in conformità al disposto di cui all'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016, tuttavia ritiene opportuno un controllo a campione sul possesso della certificazione che giustifica l'ulteriore riduzione del 20% non essendo stata allegata copia, previa acquisizione degli estremi per il controllo sul dichiarato possesso della certificazione 14001-2004.

La restante documentazione presentata risulta essere regolare.

PASSOE:3024-7295-7164-7136

Il r.u.p. ammette con riserva l'operatore economico ai fini dell'esercizio del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016.

Ultimate le operazioni di verifica a garanzia dei principi generali eletti a salvaguardia del corretto, imparziale e trasparente dispiegarsi della procedura di gara, il R.U.P., predispone l'elenco degli operatori ammessi ed ammessi con riserva, previo espletamento del soccorso istruttorio, alla successiva fase di valutazione dell'offerta tecnica, come di seguito riportato:

OPERATORE ECONOMICO	STATO
E.P. s.p.a.	AMMESSO CON RISERVA
R.T.I. Global service s.r.l. – Caribu@catering s.r.l.	AMMESSO
Ristonet s.r.l.	AMMESSO
Al.i.me.ca s.a.s. di Annunziata Arnaldo &C.	AMMESSO
Mares s.r.l.	AMMESSO
Clipper di Boccia Angelo Pietro & C. s.a.s.	AMMESSO CON RISERVA

Il R.U.P. trasmette il presente verbale al Responsabile dell'Ufficio Comune Striano-S.G.V., in quanto Comune capo-convenzione, affinché provveda alle pubblicazioni di cui all'art. 29 del d.lgs. n. 50/2016 nella sezione Amministrazione Trasparente – bandi di gara e a dare comunicazione della detta pubblicazione ai concorrenti mediante pec.

Il R.U.P. provvederà all'esercizio del soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83 del d.lgs. n. 50/2016 in conformità al combinato disposto degli artt. 15 e 17 del disciplinare di gara.

I plichi vengono riposti nella cassaforte sita presso il Servizio Tecnico LL.PP. del Comune di Striano, in quanto sede dell'Ufficio Comune Striano-S.G.V.

Il R.U.P. dichiara chiusa la seduta alle ore 13:30 del 12/10/2017.

Letto, confermato e sottoscritto

Il R.U.P.
rag. Maria Francesca Caputo

I Testimoni
arch. Vittorio Celentano

dott.ssa Maria Antignani